

## МЕМОРАНДУМ ПРО СПІВПРАЦЮ

між Житомирським обласним центром зайнятості, Спільним представницьким органом роботодавців Житомирської області та Федерацією профспілок Житомирської області

м. Житомир

« 19 » вересня 2019 року

**Житомирський обласний центр зайнятості**, в особі директора Корінної Галини Віталіївни, яка діє на підставі Положення про Житомирський обласний центр зайнятості, **Спільний представницький орган роботодавців Житомирської області**, в особі голови Бутенка Сергія Григоровича, який діє на підставі Статуту, **Федерація професійних спілок Житомирської області**, в особі голови Паламарчук Нелі Анатоліївни, яка діє на підставі Статуту **Федерації професійних спілок Житомирської області**, (разом – Сторони),

враховуючи взаємні інтереси та усвідомлюючи необхідність: розвитку працівників та розробки механізму координації дій Сторін; дотримання їх трудових прав та соціальних гарантій; поліпшення інформаційної підтримки діяльності Сторін, забезпечення кваліфікованими кадрами підприємств, установ, організацій Житомирської області усіх форм власності, прагнучи забезпечити максимальну ефективність здійснюваних заходів при досягненні спільних цілей, домовились про таке:

### Стаття 1. Мета та предмет

1.1. Метою цього Меморандуму є консолідація зусиль Сторін для формування сприятливого середовища на ринку праці, забезпечення реалізації ефективної державної політики у сфері зайнятості населення, додержання законодавства про працю юридичними та фізичними особами, які використовують найману працю, а також забезпечення захисту трудових прав громадян.

1.2. Предметом цього Меморандуму є взаємодія Сторін у напрямі організації та проведення спільних заходів, спрямованих на досягнення поставленої мети.

### Стаття 2. Напрями взаємодії

2.1. Для координації спільних дій в досягненні мети цього Меморандуму Сторони взаємодіють у таких напрямках співробітництва:

формування поточної та перспективної потреби роботодавців у кадрах;  
сприяння укомплектуванню вільних робочих місць;

надання передбачених законодавством послуг роботодавцям та особам, які шукають роботу;

інформаційно-комунікаційне забезпечення співробітництва;

підготовка пропозицій з удосконалення співпраці у сфері зайнятості населення;

інші форми співпраці за домовленістю Сторін.

### **Стаття 3. Заходи взаємодії**

3.1. З метою практичної реалізації цього Меморандуму, зокрема за напрямками співробітництва, які передбачені статтею 2 Меморандуму, Сторони домовились про таке:

створити спільну інформаційно-дискусійну робочу групу;

проводити обмін досвідом, спільні заходи, спрямовані на якісний відбір претендентів на вільні робочі місця (вакансії), шляхом організації конференцій, круглих столів, бізнес-форумів, виїздів у інші регіони України, ділових зустрічей (ярмарки вакансій), тощо;

проводити роботу, спрямовану на посилення співробітництва міських центрів зайнятості та філій обласного центру зайнятості з підприємствами області та профспілковими організаціями;

вживати заходів для налагодження співробітництва між закладами професійно-технічної освіти, міськими центрами зайнятості та філіями обласного центру зайнятості, профспілковими організаціями та підприємствами області;

здійснювати спільний моніторинг законодавства у сфері зайнятості та надавати пропозиції щодо їх удосконалення через Державну службу зайнятості України, Федерацію роботодавців України, Федерацією профспілок України;

проводити спільну роботу стосовно залучення міжнародної технічної та фінансової допомоги до реалізації проектів у сфері діяльності обласної служби зайнятості та розвитку підприємництва та захисту прав працюючих осіб;

проводити спільні інформаційні компанії (прес-конференції, радіо, телебачення, публікації тощо);

будь які інші форми співробітництва, що узгоджені Сторонами.

### **Стаття 4. Механізм реалізації**

4.1. Сторони взаємодіють на центральному рівні, а також забезпечують координацію взаємодії базових центрів зайнятості з підприємствами області та профспілковими організаціями.

4.2. В частині виконання пунктів даного Меморандуму Сторони взаємодіють через уповноважених представників, які делегуються для вирішення поточних питань та організації спільних заходів.

4.3. Уповноважені представники Сторін забезпечують обмін інформацією, необхідною для реалізації Меморандуму, відповідно до вимог Закону України «Про захист персональних даних» на паперових носіях та в електронному вигляді.

4.4. Сторони мають право на розповсюдження спільно підготовлених матеріалів, за умови взаємного погодження.

4.5. Сторони розробляють та погоджують спільний щорічний план заходів із реалізації цього Меморандуму.

4.6. Сторони можуть залучати експертів для участі у реалізації цього Меморандуму.

## **Стаття 5. Зобов'язання Сторін**

5.1. Сторони зобов'язуються:

надавати необхідну для виконання спільних завдань інформацію;

зберігати конфіденційну інформацію, отриману в ході реалізації Меморандуму;

утримуватися від дій, які можуть заподіяти моральну, економічну чи іншу шкоду іншій Стороні;

5.2. Перелік зобов'язань не є виключним. Сторони домовились, що можуть брати на себе й інші зобов'язання, які будуть необхідними для ефективної реалізації цього Меморандуму, за умов взаємного погодження.

5.3. Цей Меморандум не передбачає будь-яких фінансових та майнових зобов'язань Сторін одна перед одною та відносно третіх осіб. Діяльність Сторін здійснюється без створення спільного майна і без отримання прибутку.

## **Стаття 6. Порядок розв'язання спорів**

6.1. У разі виникнення будь-яких спірних питань щодо виконання положень цього Меморандуму, Сторони погоджуються вжити всіх можливих заходів для вирішення цих питань шляхом переговорів та консультацій між ними.

6.2. У разі припинення дії цього Меморандуму заходи, які було розпочато на підставі Меморандуму й не завершено протягом строку його дії, продовжуються і завершуються згідно з умовами, що були раніше узгоджені Сторонами, за винятком випадків, коли завершити ці заходи неможливо.

## **Стаття 7. Підтвердження та запевнення**

7.1. Сторони підтверджують, що:

вони створені й існують відповідно до законодавства України та мають право укладати цей Меморандум;

підготовка, підписання та виконання цього Меморандуму не порушує ніяких положень установчих документів Сторін, договорів чи інших документів, де однією із сторін виступає Сторона цього Меморандуму, або законів чи положень законодавства, що стосуються Сторін або їх діяльності.

## Стаття 8. Інші умови

8.1. Цей Меморандум набирає чинності з моменту його підписання Сторонами та діє безстроково, якщо жодна із Сторін не виявила бажання його розірвати.

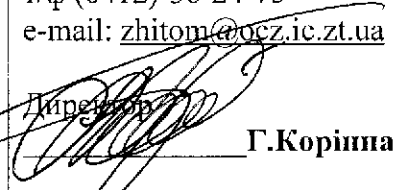
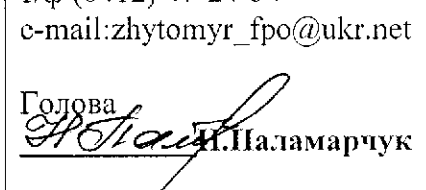
8.2. Будь-яка зі Сторін може припинити дію даного Меморандуму, надіславши іншій Стороні письмове повідомлення про такий намір за місяць до передбачуваної дати припинення цього Меморандуму.

8.3. Всі зміни та доповнення до цього Меморандуму вносяться за взаємною згодою Сторін, оформляються окремими протоколами, завіряються підписами уповноважених представників Сторін і є невідомою частиною Меморандуму.

8.4. Сторони розглядають цей Меморандум як декларацію, що не призводить до юридичних чи фінансових наслідків або зобов'язань для будь-якої з них.

8.5. Цей Меморандум укладено українською мовою у трьох автентичних примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному примірнику для кожної зі Сторін.

## Стаття 9. Реквізити та юридичні адреси Сторін

<b>Житомирський обласний центр зайнятості</b> 10001, м. Житомир, вул. Київська, 83, код ЄДРПОУ 03491398 т/ф (0412)-36-24-75 e-mail: <a href="mailto:zhitom@ocz.ic.zt.ua">zhitom@ocz.ic.zt.ua</a> Директор  Г.Корінна	<b>Спільний представницький орган роботодавців Житомирської області</b> 10003, м. Житомир, вул. Старовільська, 2, офіс 6 код ЄДРПОУ 36801836 т/ф (0412)-42-24-74 email: <a href="mailto:objednannja_robotodavciv@ukr.net">objednannja_robotodavciv@ukr.net</a> Голова  С.Бутенко	<b>Федерація професійних спілок Житомирської області</b> 10003, м. Житомир вул. Перемоги, 7, код ЄДРПОУ 13579823 т/ф (0412) 47-24-54 e-mail: <a href="mailto:zhytomyr_fpo@ukr.net">zhytomyr_fpo@ukr.net</a> Голова  Д.Паламарчук
--	--	---